

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020

Mateřská škola, Liberec, Dětská 461, příspěvková organizace

Dětská 461, Liberec 25, 463 12

mail: ms64.lbc@volny.cz

telefon: 485 130 233, 731 411 515

www.msgetska.cz

zpracovala: Vacíková Jaroslava, v.r., ředitelka MŠ
Liberec 31.8.2020

Obsah:

1. Základní údaje o škole
2. Zabezpečení provozu
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy
4. Výchovně vzdělávací proces
5. Školní klima
6. Údaje o počtu žáků
7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělání
8. Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích
9. Údaje o řízení a dalších záměrech, zhodnocení, závěr
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce
11. Základní údaje o hospodaření školy

1. Základní údaje

| | |
|----------------------|--|
| Název školy: | Mateřská škola, Liberec, Dětská 461, příspěvková organizace |
| Právní forma: | příspěvková organizace zřízena rozhodnutím zastupitelstva města na dobu neurčitou, číslem usnesení 179/02 ze dne 1.10.2002 |
| IČO: | 72741627 |
| Datová schránka: | ht4kt2g |
| Identifikátor školy: | 600079091 |
| Adresa: | Dětská 461, Liberec 25, 463 12 |
| Zřizovatel: | Statutární město Liberec, Nám. Dr. E. Beneše 1, PSČ 460 59 |
| Ředitelka MŠ: | Jaroslava Vacíková |
| Zařazení do sítě: | 12.2.1996 |
| Kapacita školy: | 75 dětí |

2. Zabezpečení provozu

Mateřská škola je trojtřídní, pavilonová, jeden pavilon je dvoupatrový, jeden jednopodlažní. V pavilonech pro pobyt dětí jsou třídy, herny, šatny, toalety, umývárny, kabinety pro pedagogické pracovnice. Každá třída má svoji přípravnu jídla. Zvlášť je připojen hospodářský pavilon, kde je umístěna kuchyň, šatna zaměstnanců, kancelář hospodářky a ředitelky, sklad čistého prádla a sklad čisticích prostředků, knihovna, prádelna a místnost s keramickou pecí. Je zde také vybudována výměňková stanice pro rozvod tepla a teplé vody. Pedagogičtí zaměstnanci mají k dispozici šatny na převlékání u svých tříd. Dále je zde zařízena knihovna MŠ a společenská místnost pro zaměstnance (sborovna).

Do září 2002 se topilo v MŠ podlahovým topením elektrickou energií, od října 2002 je MŠ napojena na Teplárnu a.s. Liberec.

V mateřské škole máme prádelnu se dvěma pračkami a mandlem.

Kabinety na pomůcky pro děti jsou v jednotlivých třídách, tělocvičné náradí a náčiní jsou uloženy ve společném kabinetu v hospodářském pavilonu.

Herny pro děti slouží v odpoledních hodinách jako ložnice, lehátka jsou stohovatelná, dobře větratelná a každý den se rozkládají.

Hygienická zařízení pro děti se nacházejí vedle tříd.

Mateřskou školu obklopuje poměrně rozlehlá školní zahrada s jedním kruhovým pískovištěm a několika herními prvky (klouzačka, 5 pružinových houpaček, dřevěný vláček, dřevěná autíčka, kolotoč, domeček, houpačky). Prostor pro jízdu na koloběžkách a tříkolkách plně odpovídá z bezpečnostního hlediska.

Dřevěný altán slouží pro hračky na školní zahradu. V létě můžeme využívat zahradní mlhoviště k otužování dětí.

Pro děti byla zařízena počítačová učebna s pěti počítači a programy pro děti Terasoft Dětský koutek 1-5, Výuková pexesa, Martínkova zvířátka, Matematika pro předškoláky apod. V každé třídě je k dispozici TV, DVD, audiopřehrávače, PC. Při práci s dětmi je často využívána keramická pec.

Opravy a modernizace v MŠ v roce 2019/2020:

- výměna starého dřevěného plotu za nový plastový
- částečná výměna zrezivělých okapů
- dovybavení třídy Kuřátek nábytkem
- pořízení nové myčky – třída Kuřátek
- pořízení lednice a mikrovlnné trouby – třída Štěňátek

21.června byl pavilon P- 60 vytopen atmosférickými srážkami, voda protekla do třídy v přízemí. Ve třídě Štěňátek v 1. poschodí byly znehodnoceny všechny podlahové krytiny (lino, koberce), malby, nábytek ve třídě, v umývárně – šatnové bloky. Ve třídě Kuřátek bylo znehodnoceno lino a částečně malba.

Během měsíce července a srpna byly vyměněny podlahové krytiny v obou třídách, vymalováno, pořízen nový nábytek do třídy Štěňátek a umývárny, byla provedena revize elektro.

Velmi děkuji technickému odboru ML za podporu a vstřícnost při znovuvybavení třídy Štěňátek nábytkem.

2.1. Bezbariérový přístup: ne

2.2. Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky: viz tabulka 4.2

| Kolaudovaná pro děti mladší 3 let | Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy | Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let | Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let | Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.) | Personální podmínky |
|-----------------------------------|---|---|---|--|---------------------|
| NE | částečně | NE | NE | NE | NE |

2.3. Technický stav školského objektu: vyhovuje

2.4. Stravování:

Mateřská škola nemá kuchyň, pouze jídlo vydává, stravu dováží do MŠ zařízení školního stravování Personell Welfare s.r.o. a po dohodě s Personellem Welfare jsme zapojeni do projektu Zdravá školní jídelna. V letošním roce - 1x dietní stravování.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Věková skladba a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

| Celkem pedagogů | Z toho muži | Průměrný věk | Věková skladba | | | | |
|-----------------|-------------|--------------|----------------|---------|--------|---------|------|
| | | | <30 | 31 - 40 | 41 -50 | 51 – 64 | 65 + |
| 7 | 0 | 45 | 2 | 0 | 2 | 3 | 0 |

Změny v pedagogickém sboru (ke kterým došlo od 1. 9. do 31. 8.)

| nastoupili celkem | z toho absolventi (po ukončení studia) | odešli celkem | odešli na jinou školu, školské zařízení | odešli mimo školství | z toho učitelé do 3 let praxe |
|-------------------|--|---------------|---|----------------------|-------------------------------|
| 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |

Skladba ostatních (nepedagogických) zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

| ostatní zaměstnanci celkem | z toho muži | z celku administrativní pracovníci | z celku provozní pracovníci | z celku vedoucí pracovníci |
|----------------------------|-------------|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 2,9 | 0 | 0,2 | 2,7 | 0,2 |

Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

| nastoupili (počet) | odešli (počet) | Důvody odchodu (např. organizační důvody, termínovaná smlouva, důchod, zdravotní důvody aj.) |
|--------------------|----------------|--|
| 0 | 0 | |

Kvalifikovanost sboru

| Počet všech pedagogických pracovníků (přepočtení na plně zaměstnané) | Z toho bez potřebné odborné kvalifikace |
|--|---|
| 6,24 | 0,24 |

Profesní rozvoj učitelů

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|-----------|--|---|---|-----------|--|
| Plán DVPP | Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů | Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor | Vzájemné hospitace a následchy mezi učiteli | Mentoring | Jiné formy profesního rozvoje (max 3 další) |
| ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | samostudium |

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

| Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání) | Pořadatel | Počet účastníků |
|--|------------|-----------------|
| Vybrané otázky školního managementu | CVLK | 1 |
| Aktuální informace k předškolnímu vzdělávání, změny školského zákona | Zeman | 1 |
| Proč roste agresivita dětí, aneb dítě na cestě ke zločinu | CVLK | 2 |
| Kolokvium ředitelů – změna financování | | 1 |
| Základní problémy při výchově a vzdělávání | CVLK | 2 |
| Informativní myšlení | TUL | 2 |
| GDPR seminář | magistrát | 1 |
| Zvyšování ochrany škol | KÚ Liberec | 1 |
| Správní řád | NIDV | 1 |
| Bezpečná škola | NIDV | 1 |

Angažmá odborných profesí

| Školní psycholog - úvazek | Školní speciální pedagog - úvazek | Asistent pedagoga (podpůrné opatření) A/N | Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N | Tlumočnick do znakové řeči A/N | Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N | Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let) A/N |
|---------------------------|-----------------------------------|---|---|--------------------------------|--|---|
| 0 | 0 | NE | NE | NE | NE | N/N |

4. Výchovně vzdělávací proces

Strategie rozvoje školy a vzdělávání

| P.č. | Mateřská škola | Strategický dokument | Do zpracování strategie byli zapojeni: | Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován? | Je dokument veřejně přístupný pro rodiče? |
|------|----------------|----------------------|--|---|---|
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|-------------|--|-----|-----|
| 7 | MŠ Dětská | 2016 - 2022 | 1 - ředitel (nejužší vedení) 5 - učitelé | ANO | ANO |
|---|-----------|-------------|--|-----|-----|

Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

| P.č. | Mateřská škola | Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk | Výměnné pobyty do zahraničí | Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání) |
|------|----------------|---|-----------------------------|---|
| 7 | MŠ Dětská | NE | NE | |

Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

| Polytechnické vzdělávání | Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.) | Zdravý životní styl | Trvale udržitelný rozvoj | Jiné |
|--|--|--|---|---|
| Kouzelná školička – pokusy v MŠ Malá technická univerzita Seznamování s počítači – Dětský koutek | cizinci | -Zdravá školní jídelna - Prima vizus – šetření zraku - Zdravá 5 – výukový program pro děti o zdravém stravování - Zdravý zoubek | soutěž s panem Popelou - sběr papíru celoroční projekt Pa-pet-ka(sběr pomerančové a citr. kůry, PET lahví) | spolupráce se Sportkids – lyžařský kurz ekoloogické programy – Divizna, Strevlik Svět nekončí za vrátky, cvičíme se |

| | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|----------|
| robotické bee-boty - včelky | | | | zvířátky |
|-----------------------------------|--|--|--|----------|

Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. přehlídka „Mateřinka“
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytička písniček“
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

| P.č. | Mateřská škola | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |
|------|----------------|----|-----|-----|----|----|----|-----|----|
| | MŠ Dětská | NE | ANO | ANO | NE | NE | NE | ANO | NE |

Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

| Mateřská škola | Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce) | Spolupráce MŠ a SŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce) | Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele) |
|----------------|--|--|---|
| MŠ Dětská | neuskutečněno pro mimořádná opatření šíření koronaviru | -pedagogická praxe -mikulášská | neuskutečněno pro mimořádná opatření šíření |

| | | | |
|--|--|---------|------------|
| | | nadílka | koronaviru |
|--|--|---------|------------|

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

5. Školní klima

Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit, uspořádaných za uzavřený školní rok, počet tzv. unikátních dětí, které se jich účastnily, a také míru zapojení v % ve vztahu k počtu dětí dané mateřské školy.

| P.č. | Mateřská škola | Kroužky pro všechny děti organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP) | | | Exkurze, výlety | | | Školičky v přírodě (zimní, letní) | | |
|------|----------------|--|-----------------|-----|-----------------|-----------------|----|-----------------------------------|-----------------|---|
| | | počet | počet účastníků | % | počet | počet účastníků | % | počet | počet účastníků | % |
| 7 | MŠ Dětská | 3 | 73 | 100 | 2 | 45 | 62 | 0 | 0 | 0 |

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

| Mateřská škola | Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ | Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti (komunity v okolí MŠ) | Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ |
|----------------|---|--|---|
| MŠ Dětská | NE | Adventní vystoupení pěveckého sboru Notička před radnicí Vystoupení pěveckého sboru Notička - Vánoční zpívání pro seniory | NE |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Komunikace se zákonnými zástupci

| P.č. | Mateřská škola | Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N | Besedy pro rodiče A/N | Ukázka činností pro rodiče A/N | Zapojení rodičů do výuky A/N | Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N | Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce) |
|------|----------------|-------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------------|---|--|
| | MŠ Dětská | NE | ANO | NE | NE | NE | Vánoční setkání Schůzkyw rodičů |

Podpora společného vzdělávání

Kritérium ukazuje počty realizovaných plánů pedagogické podpory (PLPP) a individuálních vzdělávacích plánů za uzavřený školní rok.

| | Mateřská škola | IVP nebo PLPP | | Skupinová integrace (speciální třídy) | Aktivity určené pro mimořádně nadané žáky realizované v daném školním roce (max 5 příkladů) |
|---|----------------|--|--|---------------------------------------|---|
| | | Integrovaní žáci se SVP (podle nové klasifikace žáci ve 2. až 5. stupni podpory) | Žáci s potřebou podpůrných opatření (dle nové legislativy zařazení do 1. stupně podpory) | | |
| 7 | MŠ Dětská | 0 | 0 | 0 | |

6. Údaje o počtu žáků

Kapacita školy a její naplněnost

| Kapacita | Naplněnost v % | Počet tříd | | Počet dětí | |
|----------|----------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| | | běžné třídy | spec. třídy | běžné třídy | speciální tř. |
| 75 | 97% | 3 | 0 | 73 | 0 |

Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

| bydliště Liberec | bydliště MO Vratislavice | bydliště mimo Liberec |
|------------------|--------------------------|-----------------------|
| 69 | 1 | 3 |

Charakteristika žáků dle věku

| Počet dětí s odkladem ŠD | počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.) | 4 letí | 3 letí | mladší 3 let |
|--------------------------|---|--------|--------|--------------|
| 3 | 20 | 26 | 14 | 10 |

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělání

Docházka dětí - % docházky v jednotlivých měsících školního roku

| 1.pololetí | | | | | 2.pololetí | | | | | Letní prázdniny |
|------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|---|-----|-----|-----------------|
| 74% | 64% | 68% | 73% | 75% | 74% | 42% | 0 | 26% | 54% | 26% |

Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

| Pohovory s rodiči | | problémy řešené v součinnosti s OSPOD | |
|-------------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| Počet | Nejčastěji řešené problémy | Počet | Nejčastěji řešené problémy |
| 2 | úplata za předškolní vzdělávání | 0 | 0 |

Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

| Celkový počet přijatých žádostí do MŠ (započítat i ty co byly v průběhu školního roku) | Počet rozhodnutí o přijetí (započítat i ty co byly individuálně v průběhu roku) | Počet rozhodnutí o nepřijetí | Počet dětí, které nastoupily do MŠ v budoucím školním roce |
|--|---|------------------------------|--|
| 47 | 21 | 1 | 24 |

8. Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

| SML | | Kraj | | EU žadatel | | EU partner | | Nadace a jiné | |
|--------|-----------|--------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|---------------|-----------|
| podané | podpořené | podané | podpořené | podané | podpořené | podané | podpořené | podané | podpořené |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace

| SML | Kraj | EU žadatel | EU partner | Nadace a jiné |
|-----|------|------------|------------|---------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

| Předškoláci | | Ostatní děti | |
|--|-------------|--|-------|
| Stravné/měsíc | 720 – 780,- | Stravné/měsíc | 720,- |
| | | Školné | 685,- |
| ZK Ø Kč rok | 0 | ZK Ø Kč rok | 0 |
| pobyty v přírodě | 0 | pobyty v přírodě | 0 |
| příspěvek rodičů | 0 | příspěvek rodičů | 0 |
| kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivityØ rok | 815,- | kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivityØ rok | 305,- |

9. Údaje o řízení, dalších záměrech, zhodnocení, závěr

9.1. Hlavní úkoly školy a jejich realizace

výchovně –vzdělávací:

- pokračovat v realizaci polytechnického vzdělávání prožitkovým učením „Kouzelná školička“ v MŠ a účast v projektu „Malá technická univerzita“
- využívat nabízené příležitosti k rozvíjení pohybových aktivit (olympiáda dětí, sportovní odpoledne)
- podporovat a rozvíjet další spolupráci s rodiči, realizovat společná tvořivá odpoledne – využití keramické pece
- podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využití jejich poznatků v praxi v oblasti polytechnického vzdělávání a informatiky
- podporovat profesní růst učitelek dalším vzděláváním dle potřeb a individuálního plánu
- zapojit všechny učitelky do přípravy na projektové dny (týdny)
- nadále se účastnit projektu „Zdravá školní jídelna“ ve spolupráci s Personnel Welfare
- zapojit co nejvíce dětí pro získávání zkušeností při práci s hlínou a využití keramické pece
- vést děti ke zdravému životnímu stylu – účast v programu „Zdravá 5“, „Zdravý zoubek“, pokračovat v projektu „Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky“
- navazovat na pozitivní výsledky v oblasti ochrany životního prostředí, nadále spolupracovat s ekologickými organizacemi STREVLIK, ČMELÁK, DIVIZNA
- využívat odborníků z praxe k setkávání s dětmi
- informovat rodiče o možnosti individuálních konzultací k OŠD
- navazovat na úspěšný projekt PAPETKA (sběr pomerančové a citronové kůry, sběr papíru a PET lahví)

- podporovat duševní pohodu dětí i zaměstnanců
- získávání dalších příležitostí k prezentaci školy na veřejnosti
- spolupracovat se SPgŠ Liberec a TU Liberec (pedagogická praxe)

materiálně – technické:

- obnova keřů na školní zahradě
- výměna venkovních dveří na školní zahradě a u postranních vchodů
- postupná výměna opotřebovaného nábytku ve třídě Kuřátek a Štěňátek
- malování
- odstranění a výměna dřevěného plotu (1 pole) před parkovištěm MŠ

Co se podařilo zrealizovat:

- částečná výměna opotřebovaného nábytku ve třídě Kuřátek
- ve spolupráci s magistrátem výměna plotu na školní zahradě
- částečná oprava a výměna okapových svodů
- nákup nové myčky ve třídě Kuřátek
- oprava rampy
- celková rekonstrukce třídy Štěňátek po vytopení atmosférickými srážkami v červnu 2020, vybavení třídy novým nábytkem, výměna podlahových krytin, vymalování, revize elektroinstalace

Co se nepodařilo zrealizovat:

- oprava dřevěných venkovních dveří na školní zahradě a u postranních vchodů
- obnova keřů na školní zahradě

9.2. Předpokládaný vývoj

Mateřská škola má kapacitu 75 dětí a nachází se v lokalitě, kde podávají rodiče žádosti o umístění také ze sousedních Šimonovic, Jeřmanic a Dlouhého Mostu. Vzhledem k tomu, že žádostí o předškolní vzdělávání od minulého roku ubývá, jsou přijímány děti i z těchto lokalit. V letošním roce jsme poprvé zaznamenali vyšší počet přijatých dětí mladších tří let než v uplynulých letech (celkem 8 dětí).

Autoevaluace: viz příloha Evaluační zpráva za školní rok 2019/2020

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

| ČŠI | zřizovatel | KÚLK | hygiena | Hasiči | Inspekce | Jiné |
|-----|------------|------|---------|--------|----------|------|
|-----|------------|------|---------|--------|----------|------|

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|--------------|---------------|
| | | | | | práce | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | VZP -1 |

11. **Základní údaje o hospodaření školy:** viz příloha výroční zprávy

12. **Přílohy“**

- 1) vygenerované tabulky z webového formuláře
- 2) kopie protokolů z kontrol provedených ve školním roce 2019//2020
- 3) finanční vypořádání za rok 2019
- 4) údaje z výroční zprávy o hospodaření za rok 2019

—

1. Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

| P.č. | Mateřská škola | Počet všech pedagogických pracovníků | Z toho bez potřebné odborné kvalifikace |
|------|----------------|--------------------------------------|---|
| 7 | MŠ Dětská | 6,2 | 0 |

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Informace o profesním rozvoji se týkají daného školního roku a podrobnější informace jsou rozeepsány ve výroční zprávě školy. Kritérium ukazuje, zda škola uvedenou činnost v rámci profesního vzdělávání ve školním roce realizuje. Případně jsou uvedeny jiné 3 významné formy realizované ve školním roce.

| P.č. | Mateřská škola | Plán DVPP | Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů | Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor | Vzájemné hospitace a následky mezi učiteli | Mentoring | Jiné formy profesního rozvoje |
|------|----------------|-----------|--|---|--|-----------|-------------------------------|
| 7 | MŠ Dětská | A | A | A | A | A | samostudium |

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

| P.č. | Mateřská škola | Celkem pedagogů | Z toho muži | Průměrný věk | Věková skladba | | | | |
|------|----------------|-----------------|-------------|--------------|----------------|---------|---------|---------|------|
| | | | | | < 30 | 31 - 40 | 41 - 50 | 51 - 64 | 65 + |
| 7 | MŠ Dětská | 7 | 0 | 45,0 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 |

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

| P.č. | Mateřská škola | nastoupili do MŠ celkem | z toho absolventi fakult vzdělávající učitele | odešli z MŠ celkem | odešli na jinou školu | odešli mimo školství | z toho učitelé do 3 let praxe |
|------|----------------|-------------------------|---|--------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------------|
| 7 | MŠ Dětská | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

| P.č. | Mateřská škola | ostatní zaměstnanci celkem | z toho muži | z celku administrativní pracovníci | z celku provozní zaměstnanci | z celku vedoucí pracovníci |
|------|----------------|----------------------------|-------------|------------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 7 | MŠ Dětská | 2,9 | 0 | 0,2 | 2,7 | 0,2 |

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

| P.č. | Mateřská škola | nastoupili do MŠ | odešli z MŠ | Důvody odchodu |
|------|----------------|------------------|-------------|----------------|
| 7 | MŠ Dětská | 0 | 0 | |

2. Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

| P.č. | Mateřská škola | Strategický dokument | Do zpracování strategie byli zapojeni: | Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován? | Je dokument veřejně přístupný pro rodiče? |
|------|----------------|----------------------|---|---|---|
| 7 | MŠ Dětská | 2016 - 2022 | 1 - ředitel (nejužší vedení) 5 - učitelé | ANO | ANO |

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

| P.č. | Mateřská škola | Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) | Výměnné pobyty do | Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem |
|------|----------------|---|-------------------|--|
| | | | | |

| | | | | |
|---|-----------|--------------|------------------|-------------------------------|
| | | jazyk | zahraničí | jazykového vzdělávání) |
| 7 | MŠ Dětská | NE | NE | logopedické chvílky |

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

| P.č. | Mateřská škola | Polytechnické vzdělání | Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.) | Zdravý životní styl a stravování | Trvale udržitelný rozvoj | Jiné |
|------|----------------|--|--|--|--|---|
| 7 | MŠ Dětská | Kouzelná školička-pokusy pro děti Malá technická univerzita Dětský koutek - seznamování s počítači | cizinci | Zdravá školní jídelna Zdravá 5 - výukový program o zdravém životním stylu Prima vizus -šetření zraku, Zdravý zoubek | Soutěž s panem Popelou - sběr papíru Školní projekt PA-PET-KA - sběr pomerančové a citronové kůry a PET lahví, papíru | Spolupráce se Sport Kids - lyžařský kurz ekologické programy - Divizna, Strevlík Svět nekončí za vratky, cvičíme se zvířátky |

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. přehlídka „Mateřinka“
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytička písniček“
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

| P.č. | Mateřská škola | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |
|------|----------------|----|-----|-----|----|----|----|----|----|
| 7 | MŠ Dětská | NE | ANO | ANO | | | | | |

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

| P.č. | Mateřská škola | Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce) | Spolupráce MŠ a SŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce) | Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele) |
|------|----------------|--|--|---|
| 7 | MŠ Dětská | | pedagogická praxe Mikulášská nadílka | Hasiči Liberec Městská policie - bezpečnost Markétina dopravní výchova |

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

3. Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit, uspořádaných za uzavřený školní rok, počet tzv. unikátních dětí, které se jich účastnily, a také míru zapojení v % ve vztahu k počtu dětí dané mateřské školy.

| P.č. | Mateřská škola | Kroužky pro všechny děti organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP) | | | Exkurze, výlety | | | Školičky v přírodě (zimní, letní) | | |
|------|----------------|--|-----------------|----|-----------------|-----------------|----|-----------------------------------|-----------------|---|
| | | počet | počet účastníků | % | počet | počet účastníků | % | počet | počet účastníků | % |
| 7 | MŠ Dětská | 3 | 24 | 33 | 2 | 45 | 62 | 0 | 0 | 0 |

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

| P.č. | Mateřská škola | Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ | Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti (komunity v okolí MŠ) | Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ |
|------|----------------|---|---|---|
| | | | | |

| | | | | |
|---|-----------|----|---|----|
| 7 | MŠ Dětská | NE | adventní vystoupení před radnicí, vánoční setkání se seniory v MŠ, vánoční setkání s rodiči | NE |
|---|-----------|----|---|----|

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

| P.č. | Mateřská škola | Držitel značky Rodiče vítání *) A/N | Besedy pro rodiče A/N | Ukázka činností pro rodiče A/N | Zapojení rodičů do výuky A/N | Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N | Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce) |
|------|----------------|-------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------------|---|--|
| 7 | MŠ Dětská | NE | NE | NE | NE | NE | Schůzky rodičů vánoční setkání s rodiči |

*)<http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/>

3.4 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje, jaké odborné pozice byly v průběhu školního roku na dané škole zaměstnány.

| P.č. | Mateřská škola | Školní psycholog - úvazek | Školní speciální pedagog - úvazek | Asistent pedagoga (podpůrné opatření) počet | Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N | Tlumočnick do znakové řeči A/N | Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N | Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let) A/N |
|------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|---|---|--------------------------------|--|---|
| 7 | MŠ Dětská | 0 | 0 | 0 | NE | NE | NE | NE |

3.5 Podpora společného vzdělávání

Kritérium ukazuje počty realizovaných plánů pedagogické podpory (PLPP) a individuálních vzdělávacích plánů za uzavřený školní rok.

| P.č. | Mateřská škola | IVP nebo PLPP | | Skupinová integrace (speciální třídy) | Aktivity určené pro mimořádně nadané žáky realizované v daném školním roce (max 5 příkladů) |
|------|----------------|--|--|---------------------------------------|---|
| | | Integrovaní žáci se SVP (podle nové klasifikace žáci ve 2. až 5. stupni podpory) | Žáci s potřebou podpůrných opatření (dle nové legislativy zařazení do 1. stupně podpory) | | |
| 7 | MŠ Dětská | | | | |

3.5 Podpora společného vzdělávání a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Tabulka ukazuje počty dětí se SVP na jednotlivých mateřských školách. Dále jsou zde uvedeny počty dětí, jejichž znevýhodnění souvisí s kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami, které brání v naplnění jejich vzdělávacích možností.

4. Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Nemůže být sporu o tom, že bezbariérový přístup do školy pro žáky či rodiče imobilní či pohybově omezené, nebo i pro rodiče s kočárky se stává záležitostí, nad níž bychom vůbec neměli přemýšlet. Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

| P.č. | Mateřská škola | ANO/NE | Popis (výťah, schodolez, plošina aj.) |
|------|----------------|--------|---------------------------------------|
| 7 | MŠ Dětská | NE | |

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let je třeba ve škole přijmout jistá opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání. Opatření se promítají do vnitřních předpisů, školního vzdělávacího programu, školního řádu apod.

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na tuto situaci připravena (ANO/částečně/NE).

| P.č. | Mateřská škola | Kolaudovaná pro děti mladší 3 let | Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a | Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry | Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let | Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.) | Personální podmínky |
|------|----------------|-----------------------------------|---|---|---|--|---------------------|
| 7 | MŠ Dětská | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|-----------|----|----------------------------------|---------------------------------------|----|----|----|
| | | | dalších dokumentech školy | nábytku pro děti mladší 3 let, | | | |
| 7 | MŠ Dětská | NE | částečně | NE | NE | NE | NE |

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

Kapacita školy, uváděná v rejstříku škol a školských zařízení, je tzv. maximální technickou kapacitou z hlediska dodržení hygienických a bezpečnostních norem tedy včetně výjimek což znamená, že třídy se souhlasem zřizovatele mohou být naplňovány až na 28 dětí, tedy o 4 děti více než je vyhláškou stanovený počet.

100 % naplněnost je tak z hlediska praxe a s ohledem na nová legislativní opatření statistickým nonsensem.

Ke splnění požadavků školského zákona potřebují mateřské školy kapacitní rezervu, aby mohly reagovat nejen na migraci v průběhu školního roku, ale také mít možnost začleňovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami do hlavního vzdělávacího proudu a s ohledem na příslušná ustanovení prováděcích vyhlášek snížit počet dětí ve třídě, je-li tam zařazeno dítě ve stupni postižení 3 až 5.

| P.č. | Mateřská škola | Kapacita | Naplněnost v % | Počet tříd | | Počet dětí | |
|------|----------------|----------|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | běžné třídy | spec. třídy | běžné třídy | spec. třídy |
| 71 | MŠ Dětská | 75 | 97,33 | 3 | 0 | 73 | 0 |

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

| P.č. | Mateřská škola | bydliště Liberec (počet) | bydliště MO Vratislavice (počet) | bydliště mimo Liberec (počet) + uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ |
|------|----------------|--------------------------|----------------------------------|---|
| 7 | MŠ Dětská | 68 | 1 | 4 Šimonovice, Jeřmanice |

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

| P.č. | Mateřská škola | Počet dětí s odkladem ŠD | Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.) | 4 letí (k 30.9.) | 3 letí (k 30.9.) | mladší 3 let |
|------|----------------|--------------------------|---|------------------|------------------|--------------|
| 7 | MŠ Dětská | 3 | 20 | 26 | 20 | 3 |

5.2 Technický stav školského objektu

Statutární město Liberec má velmi dobře zpracovaný stav jednotlivých školských budov, základní informaci přitom již poskytujeme v materiálu z roku 2015 s názvem Draft dalšího rozvoje předškolního a základního vzdělávání ve městě Liberec do roku 2020 (<http://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/draft-dalsiho-rozvoje-predskolniho-zakladniho-vzdelavani-ve-meste-liberec-do-roku-2020.pdf>).

Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škole: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

| P.č. | Mateřská škola | Stav | Poznámka - aktuálně podané nebo připravované projekty |
|------|----------------|------|---|
| | | | |

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Dobry ředitel školy a jeho tým dnes nespolehají jen na standardní financování – stát (platy učitelů i nepedagogického personálu), město (energie, topení, investice), rodiče (mimoškolní aktivity, příspěvek na potraviny u školních obědů), ale shání aktivně i další zdroje především prostřednictvím dotačních a grantových projektů, což dobře zaznamenávají především výroční zprávy škol či jejich webové stránky. Kritérium ukazuje úspěšnost v získávání takových financí za uzavřený školní rok jako číselný poměr podaných žádostí a podpořených projektů.

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

Notice: Trying to get property 'num_rows' of non-object in E:\xampp\htdocs\komparatorms\pocet_radku.php on line 7

| P.č. | Mateřská škola | SML | | Kraj | | EU žadatel | | EU partner | | Nadace a jiné | |
|------|----------------|--------|---------|--------|---------|------------|---------|------------|---------|---------------|---------|
| | | podané | podpoř. | podané | podpoř. | podané | podpoř. | podané | podpoř. | podané | podpoř. |
| 7 | MŠ Dětská | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.3.2 Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

Notice: Trying to get property 'num_rows' of non-object in E:\xampp\htdocs\komparatorms\pocet_radku.php on line 7

| P.č. | Mateřská škola | SML | Kraj | EU žadatel | EU partner | Nadace a jiné |
|------|----------------|-----|------|------------|------------|---------------|
| 7 | MŠ Dětská | 0,- | 0,- | 0,- | 0,- | 0,- |

5.3.3 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační

spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

| P.č. | Mateřská škola | Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky | | | | | Ostatní děti | | | | | |
|------|----------------|--|----|----|----|-------|--------------|-----|----|----|----|-------|
| | | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 7 | MŠ Dětská | 720 | 0 | 0 | 0 | 815,- | 685 | 720 | 0 | 0 | 0 | 305,- |

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

| P.č. | Mateřská škola | ČŠI | zřizovatel | KÚLK | Hygiena | Hasiči | Inspekce práce | Jiné - kdo | Jiné - hodnocení |
|------|----------------|-----|------------|------|---------|--------|----------------|------------|------------------|
| 7 | MŠ Dětská | | | | | | | VZP | 1 |

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Docházka dětí - % docházky v jednotlivých měsících školního roku

| P.č. | Mateřská škola | 1. pololetí | | | | | 2. pololetí | | | | | Období letních prázdnin (netýká se provozu prázdninové školy, ale běžného provozu v době prázdnin) |
|------|----------------|-------------|-------|----------|----------|-------|-------------|--------|-------|--------|--------|--|
| | | září | říjen | listopad | prosinec | leden | únor | březen | duben | květen | červen | |
| 7 | MŠ Dětská | 74% | 64% | 68% | 73% | 75% | 74% | 42% | 0 | 26% | 54% | 26% |

7.2 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

| P.č. | Mateřská škola | Pohovory s rodiči | | Problémy řešené v součinnosti s OSPOD | |
|------|----------------|-------------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| | | Počet | Nejčastěji řešené problémy | Počet | Nejčastěji řešené problémy |
| 7 | MŠ Dětská | 2 | úplata za předškolní vzdělávání | 0 | |

7.3 Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

| P.č. | Mateřská škola | Celkový počet přijatých žádostí do MŠ (započítat i ty co byly v průběhu školního roku) | Počet rozhodnutí o přijetí (započítat i ty co byly individuálně v průběhu roku) | Počet rozhodnutí o nepřijetí | Počet dětí, které nastoupily do MŠ v budoucím školním roce (1. 9.) |
|------|----------------|--|---|------------------------------|--|
| 7 | MŠ Dětská | 47 | 21 | 1 | 24 |

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj
Mírové náměstí 35/C
400 50 Ústí nad Labem

72741627-00

Mateřská škola, Liberec, Dětská 461,
příspěvková organizace
DĚTSKÁ Č.P. 461
463 12 LIBEREC

Spisová značka: S-KZ-VZP-20-00728976-L8C5 Ag. číslo: 1684/2020/kopea
Číslo jednací: VZP-20-01880669-L8C5

PROTOKOL O KONTROLE

plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného

Kontrola provedena dne: 09.04.2020
U plátce pojistného: Mateřská škola, Liberec, Dětská 461,
příspěvková organizace
ČP: 7274162700
Bankovní spojení: 5457552/0800

Kontrolu provedl zaměstnanec VZP ČR: Andrea Kopečná - kontrolorka referátu kontroly a správního řízení zaměstnavatelů

Kontrola byla provedena na adrese: Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj, nám. Dr. E. Beneše 32/26, 460 01 Liberec 1
Plátce byl o kontrole uvědomen oznámením č.j. VZP-20-00728976-L8C5 ze dne 02.03.2020.

I.

- 1. Za plátce podala vysvětlení:** Anežka Štěpánová - mzdová účetní
Kontrola byla provedena na základě elektronicky zaslaných dokladů.
- 2. Kontrola byla provedena z důvodu:** dle plánu kontrol
za období: 01.05.2015 - 29.02.2020
data vyúčtování: 21.05.2015 - 04.04.2020
- 3. Předchozí kontrola byla provedena**
dne: 22.05.2015 č. 2922/2015/krauj
za období: 01.03.2010 - 30.04.2015
zjištěno: dlužné pojistné 0,00 Kč
- 4. Počet pojištěnců VZP ČR ke dni 29.02.2020: 6.**

II.

5. Předmět kontroly:

- a) dodržování oznamovací povinnosti
- b) stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného
- c) dodržování termínů splatnosti pojistného
- d) dodržování podávání přehledů o platbách pojistného

6. Kontrolované doklady:

Výpis z obchodního rejstříku, mzdové listy, rekapitulace odvodů zdravotního pojištění zaměstnavatele. Dále byly použity údaje z informačního systému VZP ČR.

III.

7. Výsledek kontroly:

a) Kontrola oznamovací povinnosti

Plátce dodržuje ustanovení § 10 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 48/1997 Sb.) a hlášení změn vede na předepsaných tiskopisech VZP ČR, které jsou v termínu stanoveném zákonem podávány na VZP ČR.

S plátcem byl odsouhlasen jmenný seznam zaměstnanců ke dni 29.02.2020. Stav pojištěnců souhlasí s evidencí VZP ČR.

Plátce dodržuje ustanovení § 25 odst. 1 zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 592/1992 Sb.).

b) Kontrola správnosti stanovení výše vyměřovacích základů a správnosti výše pojistného dle účetní evidence

Kontrolou bylo zjištěno, že stanovení vyměřovacích základů a stanovení výše pojistného jsou v souladu s § 2 a § 3 zákona č. 592/1992 Sb.

c) Kontrola dodržování termínu splatnosti pojistného

Kontrolou bylo zjištěno, že plátce dodržuje termín splatnosti pojistného dle ustanovení § 5 zákona č. 592/1992 Sb. (viz příložené vyúčtování).

d) Kontrola podávání přehledů o platbách pojistného

Plátce plní ustanovení § 25 odst. 3 zákona č. 592/1992 Sb.

IV.

8. Provedenou kontrolou č. 1684/2020/koepa vyplynulo zjištění:

Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

Návrh na opatření: žádný

Poučení:

Proti Protokolu o kontrole mohou být podány písemné a zdůvodněné námitky ve lhůtě 15 dnů ode dne seznámení se s protokolem na adresu VZP ČR, Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj, oddělení kontroly a správního řízení zaměstnavatelů, Mírové náměstí 35/C, 400 50 Ústí nad Labem.

Jestliže se plátce v uvedené lhůtě nevyjádří, je zřejmé, že s výsledkem kontroly souhlasí. Za den doručení Protokolu o kontrole je považován den přihlášení se do datové schránky, případně desátý den ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky.

Právo kontrolních orgánů VZP ČR provést ještě další podrobnější kontrolu bez ohledu na výsledek této kontroly zůstává nedotčeno. Kontrolu je nutné považovat za úkon ke zjištění výše dluhu, se kterým je spojeno přerušení běhu promlčecí doby pro vyměření nebo předepsání dlužného pojistného a penále podle § 16 odst. 1 a § 19 zákona č. 592/1992 Sb.

Liberec dne 22.04.2020

Andrea Kopečná

Kontrolorka výběru pojistného

za VZP ČR, Regionální pobočka Ústí nad Labem, pobočka pro Liberecký a Ústecký kraj

otisk razítka

Přílohy: Vyúčtování pojistného na veřejné zdravotní pojištění

Rozdělovník: 1x plátce
1x VZP ČR

Finanční vypořádání za rok 2019

Mateřská škola, Liberec, Dětská 461, příspěvková organizace

| Provozní prostředky: | Příspěvek na provoz | Dotace na vzdělávání | Doplňková činnost | Celkem |
|-----------------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------|
| příspěvek na provoz | 190 740,00 | ✓ | | 190 740,00 |
| příspěvek na energie | 349 450,00 | ✓ | | 349 450,00 |
| příspěvek na odpisy | 397 848,00 | ✓ | | 397 848,00 |
| celkem příspěvek | 938 038,00 | 4 384 614,00 | | 5 322 652,00 |
| čerpání energií | 293 979,03 | ✓ | | 293 979,03 |
| celkem náklady z příspěvku | 882 567,03 | 4 384 614,00 | | 5 267 181,03 |
| výsledek provozu | | | | 0,00 |
| výsledek energií | 55 470,97 | ✓ | | 55 470,97 |
| Hospodářský výsledek | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Odvod do rozpočtu zřizovatele | 55 470,97 | ✓ | | 55 470,97 |
| odvod do státního rozpočtu | | 0,00 | | 0,00 |
| příděl do fondu odměn | | | | 0,00 |
| příděl do rezervního fondu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| UZ 33 353 - Přímé NIV | Rozpočet | Skutečnost | Zůstatek |
|--|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Platy | 3 186 249,00 | 3 186 249,00 | 0,00 |
| OON | 17 250,00 | 17 250,00 | 0,00 |
| Odvody | 1 089 190,00 | 1 079 865,00 | 9 325,00 |
| Příděly FKSP | 63 725,00 | 64 122,86 | -397,86 |
| ONIV | 28 200,00 | 37 127,14 | -8 927,14 |
| Celkem rozpočet | 4 384 614,00 | 4 384 614,00 | 0,00 |
| Kraj dotace 2019 | 4 384 614,00 | 4 384 614,00 | 0,00 |
| Ostatní dotační programy MML | 374 - přijatá záloha na transfery | 388- dohadné účty projekt | 672- čerpání projektu |
| Mzdy pedagogů MŠ | 12 585,00 | 12 585,00 | 12 585,00 |
| Dotace celkem MML | 12 585,00 | 12 585,00 | 12 585,00 |
| Projekt ESF UZ 33063 Šablony CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0003042-01 | | | |
| | 472 - přijatá záloha na transf. | 388- dohadné účty projekt | 672- čerpání projektu |
| Dotace MŠMT SR 2017 | 32 686,20 | | |
| Dotace MŠMT EU 2017 | 185 221,80 | 198 965,00 | |
| Dotace MŠMT SR 2018 | 21 790,80 | | |
| Dotace MŠMT EU 2018 | 123 481,20 | 150 701,00 | |
| čerpání projektu 2019 | | 13 514,00 | 13 514,00 |
| Celkem projekt ESF celkem | 363 180,00 | 363 180,00 | 13 514,00 |
| Rekapitulace | Rozpočet | Skutečné čerpání | Odvod |
| Součet poskytnutých dotací | 5 348 751,00 | 5 293 280,03 | 55 470,97 |

vedoucí odboru ekonomiky

Mateřská škola, Liberec,
 Dětská 461, příspěvková organizace
 463 12 Liberec 25, Dětská 461
 IČ 72741627
 Telefon 485 130 222

ředitel školy
[Podpis]

MŠ Dětská

1. Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní

Mimorozpočtové zdroje

| Kdo poskytuje | Částka | Účel |
|--------------------------|-----------|-----------------|
| Statutární město Liberec | 12 585 Kč | Mzdy pedagogové |
| Dar | 1 000 Kč | dar |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

| Státní dotace | Dotace obce | Poplatky žáků | Hosp. činnost | Ostatní | Celkem |
|---------------|-------------|---------------|---------------|-----------|--------------|
| 4 384 614 Kč | 882 567 Kč | 761 961 Kč | | 29 808 Kč | 6 058 950 Kč |

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

| investiční výdaje | Mzdy | Odvody | Uč.pomůcky, hračky | DVPP | Stipendia | Provozní náklady | Celkem | Schválený hosp. výsledek |
|-------------------|--------------|--------------|-----------------------|-----------|-----------|------------------|--------------|-----------------------------|
| - Kč | 3 266 980 Kč | 1 161 953 Kč | 13 340 Kč | 22 804 Kč | - Kč | 1 593 873 Kč | 6 058 950 Kč | - 0 Kč |

V Liberci dne 28.6.2020

Zpracovala: Ing. Veronika Křozová

EVALUAČNÍ ZPRÁVA za školní rok 2019/2020

1. Dokumenty školy, ŠVP, TVP
2. Průběh vzdělávání a výsledky
3. Podmínky vzdělávání
4. Spolupráce

1. Dokumenty školy - ŠVP, TVP

Školní vzdělávací program

ŠVP byl k 1.9.2015 přepracován a následnou kontrolou v květnu 2016 ČŠI shledán v souladu s RVP. V srpnu 2019 byl aktualizován a projednán pedagogickou radou. Doplnkové činnosti v MŠ byly vedeny tak, aby se mohly účastnit všechny děti:

- keramika
- pěvecký sbor Notička
- protidrogová prevence
- cvičení na gymnastických balonech
- počítače pro děti

Třídní vzdělávací program

je tvořen všemi učitelkami školy. Hlavní integrované bloky s podtématy jsou shodné pro všechny třídy.

V průběhu týdne a po ukončení integrovaného bloku následuje evaluace. Učitelky mezi sebou konzultují o vývoji jednotlivých dětí, zapisují do Individuálního záznamu o dítěti. Probíhají konzultace s rodiči, ale v případě nutnosti i s PPP a SPC.

Integrované bloky s podtématy vyhovovaly, nebylo třeba je upravovat.

Hodnocení vývoje problémových dětí probíhalo průběžně mezi všemi pedagogickými pracovníci, nejen třídními učitelkami.

Závěr:

- **doplnkové činnosti realizovat se všemi dětmi**
- **spolupracovat nadále s PPP a SPC**
- **ŠVP podle potřeby průběžně aktualizovat**

2. Průběh vzdělávání a výsledky

Průběh vzdělávání z hlediska metod a forem práce jsme hodnotily během roku vzájemnou konzultací pedagogů, na pohospitačních rozhovorech s ředitelkou MŠ i ostatních pedagogů, na pedagogických poradách.

Osobnostní rozvoj pedagogů probíhal účastí na DVPP, studiem odborných časopisů, vzájemným získáváním nových poznatků od svých kolegyň.

V MŠ probíhal projekt Pa-pet-ka: Sbíráme papír, PET lahve a pomerančovou a citronovou kůru pro dobrý pocit. Zapojily se všechny děti. Některé sbíraly pomerančovou kůru, některé papír. Všechny děti byly odměněny malou drobností. Ve sběru papíru byla MŠ zapojena do soutěže Pan Popela, pořádané společností FCC a celkově se naše MŠ umístila letos na 4.místě v počtu kilogramů na jednoho žáka a na 11. místě v celkovém počtu kg na školu.

Negativem soutěže je skutečnost, že FCC přestalo papír vykupovat a soutěž tak byla ukončena v polovině školního roku.

Zajímavým projektem pro děti je „Kouzelná školička“, kde se děti seznamují s vlastnostmi vody, vzduchu, světla, seznamují se s pokusy.

Cílem je přiblížit dětem přírodovědné a technické obory tak, aby mohly hledat odpovědi a nové otázky k jevům a věcem, které nás obklopují a tvoří naše životní prostředí. Dalším cílem je možnost seznámit děti se základy přírodních věd, zejména fyziky a rozvíjet tvořivost dítěte, jeho myšlení, vyjadřování a také rozvoj paměti, samostatnosti ale i práci ve skupinách.

Kouzelná školička je dětmi oblíbená.

Součástí polytechnického vzdělávání je také zapojení do projektu Malá technická univerzita – děti se názorně, jednoduše a hravou formou seznamují se základy techniky prostřednictvím stavebnice LEGO DUPLO® v jednotlivých lekcích :

- Stavitel města
- Malý architekt
- Stavitel mostů
- Stavitel věží
- Malý zpracovatel odpadů

Velký ohlas mají činnosti spojené s podporou informatického myšlení – práce s programovatelnými interaktivními robůtky včelkou Bee - bot a robůtkem Botley. Děti pomocí tlačítek zadávají jednoduché příkazy - směry, kterými se má robot ve tvaru včelky pohybovat. Pohybem očí a zvukem signalizuje, že dostal příkaz. Umí si zapamatovat až 40 příkazů. Stačí ho pouze položit na hladký povrch a sledovat, jak se pohybuje.

Dlouholetá tradice v MŠ Zpívání seniorům pokračovala i v uplynulém roce. Vánoční zpívání a Zpívání ke Dni matek je u babiček velmi oblíbené a rády se k nám vrací, zvláště když tu mají svoje vnoučata.

V prosinci jsme se s pěveckým sborečkem Notička zúčastnili libereckého adventu před radnicí.

Vystoupení ke Dni matek v letošním školním roce bylo zrušeno v důsledku mimořádných opatření šíření koronaviru.

Další aktivity v MŠ:

Září: schůzka rodičů, sběr papíru

Říjen: divadlo v MŠ Jak se veverka Zrzečka chystala na zimu, Zdravá „5“, Zdravý zoubek, Divizna – Lesní království, Markétina dopravní výchova, Naivní divadlo, Malá technická univerzita - 1.díl, seminář „Informatické myšlení“

Listopad: návštěva knihovny v Liberci, výroba Podzimníčků ve spolupráci s rodiči, návštěva Galerie Liberec, Kouzelná školička – pokusy v kuchyni, beseda se spisovatelkou Jitkou Vítovou, seminář Správní řád, projektový den Bramborový, Malá technická univerzita 2.díl, výstava „Vánoce očima dětí“

Prosinec: Mikulášská nadílka, adventní vystoupení s pěveckým sborem Notička před libereckou radnicí, tvořivé dopoledne v muzeu Já bych rád k Betlému, vánoční zpívání seniorům v MŠ, divadlo v MŠ O Sněhurce, návštěva knihovny s vánočním programem, vánoční setkání s rodiči

Leden: lyžařský kurz se Sport Kids, návštěva Galerie s programem Od obrazu k objektu, Malá technická univerzita 3. díl, Projektový den Zimní olympiáda v MŠ, Kouzelná školička „ Světlohraní“

Únor: Divadlo v MŠ, Divizna „ Příběh neobyčejného semínka“, Karneval v MŠ, hudební představení „Škola hrou“ v Lidových Sadech, projektový den Eskymáci, Malá technická univerzita 4. díl,

Březen: Divadlo v MŠ

Duben – červen: v období koronavirové epidemie bylo vše zrušeno, provoz MŠ byl přerušen v období 17.3. – 17.5.2020

Semináře DVPP ve šk roce 2019/ 2020

Semináře a vzdělávací programy:

Vybrané otázky školního managementu
Aktuální informace k předškolnímu vzdělávání, změny školského zákona
Proč roste agresivita dětí, aneb dítě na cestě ke zločinu
Kolokvium ředitelů – změna financování
Základní problémy při výchově a vzdělávání
Informativní myšlení
GDPR seminář
Zvyšování ochrany škol
Správní řád
Bezpečná škola

Závěr:

- **pokračovat v dalším vzdělávání pedagogů, zejména v oblasti polytechnické, využívat zejména bezplatné semináře**
- **pokračovat ve sběru kůry a papíru, PET lahví**
- **navazovat na spolupráci se seniory**
- **pokračovat v úspěšném projektu Kouzelná školička a Malá technická univerzita, podporovat práci s interaktivními programovatelnými roboty**
- **využívat nabídky vhodných aktivit pro děti, zejména v oblasti ekologie, prevence úrazů a bezpečnosti a pohybových aktivit**

3. Podmínky vzdělávání

Hodnocení personálních podmínek:

V naší MŠ pracuje 7 učitelek s přepočteným úvazkem 6,24, 6 učitelek je kvalifikovaných, 1 učitelka s úvazkem 0,24 nemá kvalifikaci. Pro takto malý úvazek je obtížné najít kvalifikovanou sílu. V souvislosti s novým financováním školy byla přijata 1 nová učitelka s úvazkem 1,0 a 1 učitelka s úvazkem 0,24.

V MŠ pracují 4 nepedagogické pracovnice s celkovým přepočteným úvazkem: 2,9

Zhodnocení materiálních podmínek:

Budova MŠ je v dobrém stavu.

Plán oprav na školní rok 2019/2020

- celková výměna dřevěného plotu (MML)
- oprava dřevěných dveří na školní zahradě (MML)
- oprava a výměna okapů
- výměna podlahové krytiny ve třídě Štěňátek
- postupná výměna opotřebovaného nábytku ve třídě Štěňátek+ Kuřátek

Co se podařilo zrealizovat:

- částečná výměna opotřebovaného nábytku - Kuřátka
- celková výměna dřevěného plotu ve spolupráci s technickým odborem ML
- oprava a částečná výměna okapů ve spolupráci s technickým odborem ML
- oprava dveřního venkovního komunikátoru v hospodářském pavilonu

V červnu ve dnech 20.-21.června byla MŠ vytopena atmosférickými srážkami, třída Štěňátek v 1. patře zůstala úplně mimo provoz, byl zde poničen nábytek ve třídě, dětské stolky, všechny podlahové krytiny, stropy, poničená elektroinstalace. Ve třídě Kuřátek protékla voda z 1. patra ve třídě, kabinetu, šatně a v umývárně.

Rekonstrukce třídy Štěňátek a Kuřátek po havárii probíhala v měsících červnu, červenci a srpnu ve spolupráci s technickým odborem města Liberec.

Byly obnoveny podlahové krytiny ve třídě a v herně, vymalovány všechny místnosti včetně kabinetů, pořízen nový nábytek ve třídě a dětské stolky, provedena revize elektroinstalace.

Co se nepodařilo zrealizovat:

- oprava dřevěných dveří na školní zahradě

Plán oprav na školní rok 2020/2021

1. Výměna venkovních dřevěných dveří na zahradě a u postranních vchodů - MML
2. Dovybavení herny Kuřátek a Štěňátek novým nábytkem – dle finančních možností MŠ

Závěr:

Budova mateřské školy je uvnitř velmi zachovalá, po celkové rekonstrukci v roce 2004.

21.června byl pavilon P- 60 vytopen atmosférickými srážkami, voda protekla do třídy v přízemí. Ve třídě Štěňátek v 1. poschodí byly znehodnoceny všechny podlahové krytiny (lino, koberce), malby, nábytek ve třídě, v umývárně – šatnové bloky. Ve třídě Kuřátek bylo znehodnoceno lino a částečně malba.

Během měsíce července a srpna byly vyměněny podlahové krytiny v obou třídách, vymalováno, pořízen nový nábytek do třídy Štěňátek a umývárny, byla provedena revize elektro.

Velmi děkuji technickému odboru ML za podporu a vstřícnost při znovuvybavení třídy Štěňátek nábytkem.

Třída Štěňátek a částečně Kuřátek byla po vytopení atmosférickými srážkami znovu dána do provozu v září 2020.

Venkovní opravy dveří jsou v jednání s Magistrátem města Liberec.

Ostatní opravy a běžné opravy v MŠ budou realizovány dle finančních možností školy.

Ekonomické podmínky:

V průběhu období roku 2019 - 2020 bylo pravidelně měsíčně sledováno čerpání provozního rozpočtu tak, aby byl rovnoměrně čerpán, nebyl překročen, ale dočerpán a finanční prostředky byly využívány účelně.

Závěr: finanční prostředky byly vyčerpány všechny

Kraj dotace 2019

Rozpočet přímých NIV na platy zaměstnanců pro rok 2019 byl stanoven na 4 384 614,00 Kč

Závěr: Přímé NIV UZ 33 353 - vyčerpány všechny finanční prostředky.

Provozní rozpočet

Příspěvek celkem na provozní rozpočet na rok 2019 činil **882 567,03,- Kč.**

Odvod do rozpočtu zřizovatele za energie činil: **55 470,97 Kč**

Sponzorské dary za školní rok 2019/2020 od rodičů..... 0

Závěr:

Dotace kraje přímých NIV i provozní rozpočet byl rovnoměrně vyčerpán.

4.Spolupráce

Spolupráce s rodinou

Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni. Rodiče mají zájem o dění v MŠ, největší zájem je o vánoční setkání, kterých se účastní i prarodiče. Protože poklesl zájem rodičů o takz. dílničky pro rodiče a děti, uspořádaly jsme výstavky prací, vyrobené společně dětmi a rodiči doma tematicky zaměřené na podzim – „Podzimníčci“, další spolupráce rodičů a dětí nebyla realizovaná z důvodu mimořádných opatření COVID-19

Další spolupráce:

- oprava hraček a jiné drobné opravy
- vánoční setkání s rodiči a dětmi
- poskytnutí drobných nepeněžních sponzorských darů

Výsledky evaluačního dotazníku rodičů:

Hodnocení dotazníky nebylo z důvodu mimořádných opatření šíření koronaviru v MŠ zrealizováno.

Spolupráce se ZŠ, zřizovatelem a veřejností

Základní škola

Naše mateřská škola spolupracuje dlouhá léta se Základní školou ve Vesci v České ul.

- navazujeme na dobrou spolupráci z minulých let s učitelkami z prvních tříd ZŠ ve Vesci.
- vzájemně se informujeme o dětech, připravujeme děti k zápisu do 1. tříd.
- seznamujeme děti s prostředím základní školy, se školní družinou a školní jídelnou.
- děti z prvních tříd mohou kdykoli navštívit svou bývalou třídu v mateřské škole a své bývalé p. učitelky.
- beseda s učitelkami ze ZŠ s rodiči nastávajících prvňáčků v mateřské škole.

Gymnázium a Střední odborná pedagogická škola Liberec: praxe v MŠ, účast na Mikulášské nadílce

Technická univerzita Liberec – pedagogická fakulta : praxe v MŠ, semináře, účast na polytechnickém vzdělávání dětí

Pedagogicko-psychologická poradna:

- spolupracujeme při odkladu školní docházky dítěte
- při výchovných problémech
- při práci s nadanými dětmi
- při výchově dětí ze sociálně slabších rodin
- při výchově dětí z méně podnětného prostředí

Speciálně pedagogické centrum pro děti sluchově postižené a pro děti s narušenou komunikační schopností

- spolupracujeme při posouzení podpůrných opatření v oblasti poruch řeči a sluchu

Spolupráce s dalšími partnery:

Magistrát města Liberec: provozní rozpočet, opravy budovy

ZOO Liberec: sponzorujeme oslíka somálského

Divizna - městské středisko ekologické výchovy při ZOO Liberec, účast na výukových programech

Strevlik – středisko ekologické výchovy, účast na výukových programech Pojďte s námi za zvířátky

zapojení do celostátní sítě sdružení středisek ekologické výchovy **Pavučina**, v libereckém kraji pod názvem **MRKVIČKA** – pro MŠ se zájmem o environmentální výchovu

- semináře pro učitele
- akce pro děti s rodiči
- jednodenní ekologické programy pro děti z MŠ

LESY ČR – ekologické programy

Klub seniorů: 2x do roka vystupují děti z pěveckého sboru Notička s pásmem písní a básní pro seniory u nás v mateřské škole ke Dni matek a na Vánoce.

Hasiči Liberec – ukázka hasičské techniky a pomoci při různých nebezpečných situacích

Sportkids: sportovní den v MŠ, lyžařský kurz

Knihovna ve Vesci – návštěva knihovny, besedy, výtvarné soutěže

Centrum vzdělanosti LK – vzdělávání pedagogických pracovníků

Národní institut pro další vzdělávání – vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávací centrum Turnov – vzdělávání pedagogických pracovníků

Vojenská základna Grabštejn – ukázka výcviku psů

Státní vědecká knihovna Liberec

Městská policie – prevence bezpečí, ukázka techniky

Prima Vizus

Medica Sever

Logopedické poradny

profoto Neratovice - fotografování dětí

Foto Kubát – fotografování dětí

Dětské dopravní hřiště

Závěr: spolupráce se ZŠ, zřizovatelem i veřejností hodnotím kladně